

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2021

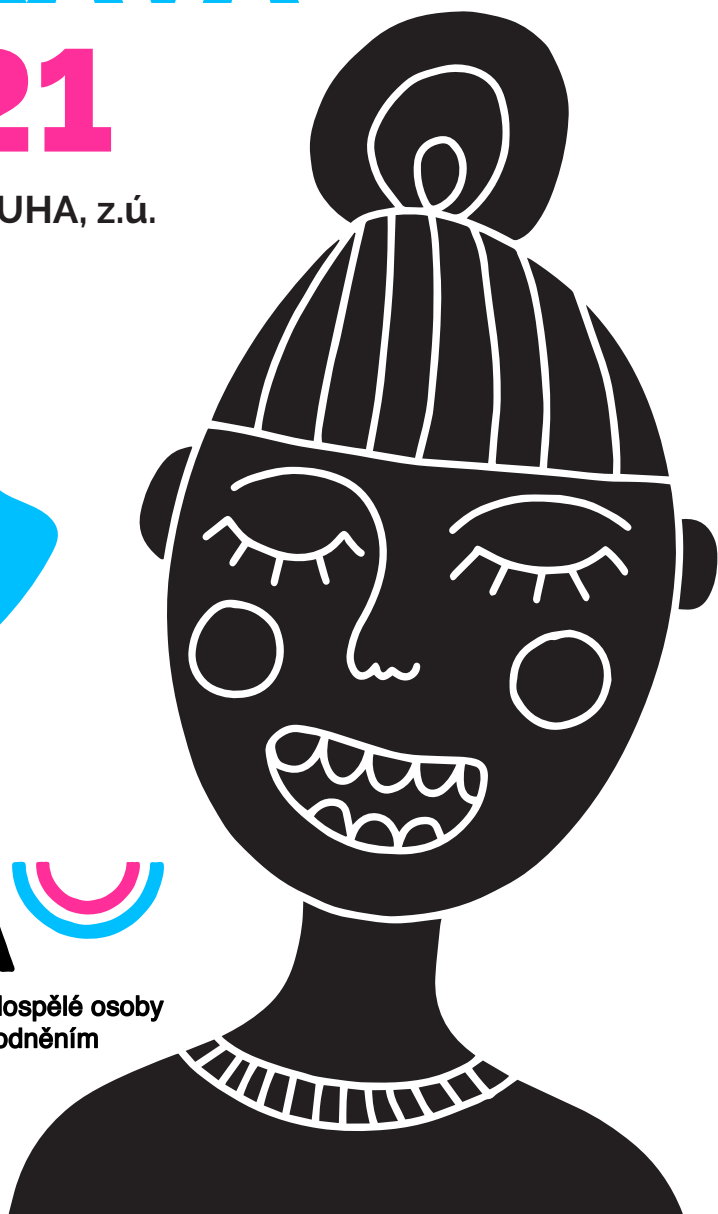
Společnost DUHA, z.ú.



DUHA



Sociální služby pro dospělé osoby
s mentálním znevýhodněním



ÚVODNÍ SLOVO

**Vážení příznivci Společnosti DUHA,
předkládáme vám výroční zprávu za rok 2021.**

Minulý rok byl dalším pokračováním covidového života a všichni jsme opět v určitém čase žili ze dne na den, v očekávání karantén, s obavami, jak naše služby zajistíme. Ráda bych touto cestou poděkovala všem v DUZE, tedy asistentům, administrativnímu zázemí a také vedení Společnosti DUHA za jejich nasazení v krizových chvílích, za ochotu řešit vše, co nastane, za přizpůsobení se nečekaným situacím, řešení neřešitelného... Děkuji.

Přes všechna tato omezení, nová pravidla i legislativu jsme mohli s našimi klienty prožít bohatý rok. Je nutné konstatovat, že klienti DUHY se dokázali velmi dobře přizpůsobit nové době. Přijali pravidla, respektovali opatření a při tom všem žili svůj každodenní život. Až na menší omezení jsme měli stále otevřené Centrum denních služeb, zachované asistence, podporu při možných aktivitách. Několik klientů zvládlo covid, někteří v nemocnici, někteří v rodině, snažili jsme se jim poskytovat možnou podporu přizpůsobenou jejich zdravotní situaci.

Také jsme prožili smutné chvíle, když nás jeden klient opustil a jeden odešel do hospicové péče. Tito klienti našli v DUZE svůj domov, byli tu 29 a 30 let. Prožívali jsme jejich ztrátu v pokojném respektu k jejich prožitému životu, vzpomínali na chvíle strávené společně, na jejich úspěchy a radostné situace. I zde je třeba poděkovat všem pracovníkům, kteří byli součástí jejich života, poskytovali podporu a motivaci.

Dobrou zprávou je i příjem nových klientů, kteří se snaží v našich službách osamostatnit, naučit se žít každodenní život za podpory našich asistentů. Je to velká výzva pro ně samotné i pro jejich rodiny. Situace rodin, ze kterých odchází dospělý člověk, který do té doby žil pouze ve svém rodinném prostředí, je často velmi složitá a psychicky náročná. Držím palce všem zúčastněným.

Výroční zpráva za rok 2021 vychází v roce 2022, ve kterém je DUZE 30 let!

Naším krédem nadále zůstává snaha o samostatný a svobodný život dospělých lidí s mentálním znevýhodněním.

**Jsme 30 let nositelé
změny!**

**Byli jsme první, kdo změnu
soužití prosazovali!**

**Každý jsme jiný, přesto
spolu můžeme spokojeně
žít!**

S přáním všeho dobrého do dalších let,

**PaedDr. Eva Brožová
ředitelka**



KVALITA V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH

Rok 2021 hodnotím jako velmi rozporuplný. Na jedné straně nám všem opět do pracovních i soukromých životů zasahoval covid, i když to pro nás již nebyla úplně nová situace, se kterou jsme se v počátcích pandemie těžko vyrovnávali. Na druhé straně jsme se naučili pracovat a řešit různé situace v online režimu, přizpůsobili jsme naši práci nastaveným opatřením. Jsem ráda, že tato omezení neměla příliš velký vliv na kvalitu poskytovaných služeb našim klientům. Ti i nadále mohli využívat všechny naše sociální služby dle svých potřeb, i když ruku v ruce s respektováním opatření, která byla nastavena v celé společnosti.

V oblasti kvality jsme se mimo témata související s pandemií věnovali v loňském roce revizi individuálního plánování ve všech třech našich službách. Systém byl s ohledem na své silné a slabé stránky zhodnocen a nastaven tak, aby lépe odrážel praxi. Další velkou oblastí, kterou bylo potřeba revidovat, byl systém ročního hodnocení pracovníků. V rámci porad kvality jsme systém inovovali a tak vytvořili větší prostor pro zpětnou vazbu a sebereflexi našich pracovníků. Dalšími tématy, na kterých bylo nutné společně pracovat, byla spolupráce mezi službami, revize nouzových a havarijních situací v kontextu mimořádné situace související s pandemií, nastavení struktury Domácích zasedání služeb a zhodnocení systému kontrol kvality.

Pracovníci DUHY se v tomto roce opět vzdělávali v různých oblastech, které jsou klíčové pro růst jejich pracovních kompetencí. V organizaci máme nastavený funkční systém, který zohledňuje mimo jiné i délku pracovního poměru. Všichni nejprve projdou určitým povinným základem, následně si pak vybírají kurzy v otevřené nabídce vzdělávání. Využili jsme nejen akreditované kurzy („Role a hranice pracovníka“,



„Empowerment“, „Sexualita lidí s postižením“), ale také interní a jiná školení, z nichž některá probíhala vzhledem k nepříznivé situaci online. Naši pracovníci měli samozřejmě možnost využít profesionální podpory i formou pravidelných supervizí.

Náplní mé práce jsou i kontroly kvality, kdy jsem přítomna přímo při poskytování asistence našim klientům. Během těchto setkání jsem hovořila s klienty i pracovníky, předávala zpětnou vazbu přímo na místě, ale posílala i písemně pracovníkům vedení služby. Na základě kontrol pak byly nastaveny úkoly, které si pracovníci v jednotlivých službách vzali za své.

Závěrem roku se nám podařilo realizovat naši již tradiční interní Dobrou praxi, kde se za normálních okolností mohou osobně setkat pracovníci napříč všemi službami a sdílet vše, co se za celý kalendářní rok povedlo. Letos nám situace neumožnila prezenční setkání, ale potkali jsme se alespoň prostřednictvím videokonference. Účast byla hojná, sešlo se nás celkem přes padesát. Zástupci ze všech našich služeb prezentovali pozitivní příklady z oblasti práce s klienty, měli jsme příležitost se potkat, strávit spolu čas, ve kterém jsme společně sestavili Příběh DUHY.

Co říci závěrem? Snad to, že i v dalším roce budeme usilovat o kvalitu našich služeb, pozitivní a partnerský přístup k našim klientům a zvyšování kompetencí a profesionality našich pracovníků.

Bc. Michaela Chromá
manažerka kvality

CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ (CHB)

**Posláním služby Chráněné
bydlení je umožnit
dospělým lidem
s mentálním
znevýhodněním žít
v chráněných bytech
v různých částech Prahy
a podporovat je podle jejich
individuálních potřeb,
aby mohli podle svých
schopností a možností
přebírat zodpovědnost za
svoji domácnost a svůj život.**

V roce 2021 jsme přijali 4 nové klienty. **Na konci roku 2021 mělo Chráněné bydlení Společnosti DUHA 29 klientů, tedy dvě místa pro nové klienty.** Kapacita služby se v určitém období proměňovala. Zažili jsme smutné období, neboť jeden z našich klientů pan Martin náhle zemřel. Klient pan Luděk byl ve velmi vážném zdravotním stavu a náhle potřeboval hospicovou péči. Klientka paní Katka chtěla opět bydlet se svými rodiči. Velkou radost jsme měli z toho, když se naše dlouholetá klientka paní Miluše mohla osamostatnit a splnit si přání bydlet sama za pomoci služby Podpora samostatného bydlení Společnosti DUHA.

Ocitli jsme se v situaci, kdy se nám po dlouhé době uvolnila v chráněném bydlení místa pro nové klienty. Naši pobytovou službu využili klienti Emil, Vít, Michal a Monika. Doposud všichni tito klienti bydleli s rodiči a jsme rádi, že nastal čas, kdy si uvědomili, že se chtějí více osamostatnit a my jim v tom můžeme pomáhat. Klient Jakub, který je v chráněném bydlení již pět let, se nově přestěhoval do bytu s nižší mírou podpory a více se osamostatnil. Ukázalo se, že již nepotřebuje 24hodinovou pomoc asistentů denně, ale úplně stačí, když asistenti přijdou každý den na pár hodin a pomůžou mu s činnostmi, které ještě tak dobře sám nezvládá, jako například nákupy a hospodaření s financemi, vaření, praní prádla.

Naši noví klienti se učí vařit, nakupovat, zvládat domácí práce a také rádi chodí do přírody a nevynechají oblíbené kavárny. Jsou velmi společenští a rádi zvou své přátele na návštěvy.

Podarilo se nám získat peníze od dárců a zajistit tak dovolenou pro šest z našich klientů. Jsme opravdu velmi šťastní, že si naši klienti, kteří by se bez finanční podpory a naší pomoci na dovolenou nedostali, mohli užít pobyt v krásném lázeňském prostředí.

Během roku 2021 jsme pro klienty rekonstruovali za vybrané peníze z benefiční akce Víno pro DUHU bezbariérovou koupelnu. Mnohé byty jsme vymalovali a některé i vybavili novými spotřebiči a nábytkem.

Personální situace nebyla lehká, ani letos se nám nevyhnula vysoká fluktuace. Tentokrát se nejednalo pouze o asistenty, ale proběhly změny i na pozicích metodičky, sociální pracovnice a koordinátorky. Ne vždy se ale jedná o nežádoucí změny – naopak, několika našim kolegyním se rozrostla rodina o miminko.

**Mgr. Petra Innemanová, DiS.
vedoucí služby Chráněné bydlení**

CENTRUM DENNÍCH SLUŽEB (CDS)

Posláním Centra denních služeb Společnosti DUHA je podporovat dospělé lidi s mentálním znevýhodněním v jejich samostatnosti. Širokou nabídkou aktivit a tvořivých činností klienty podporujeme v seberealizaci, ale také ve zvládání nároků běžného života. Služby jsou poskytovány v kontaktu s přirozeným sociálním prostředím.

Společnost DUHA, z.ú.

V roce 2021 navštěvovalo Centrum denních služeb celkem 50 osob.

Uplynulý rok byl již druhým rokem ve znamení pandemie covid-19. Z náhlých opatření se stala pravidla, se kterými jsme si zvykli denně fungovat. Tímto bych chtěla poděkovat všem kolegům a klientům za společné zvládnutí všech neobvyklých situací. Pracovníci i klienti více využívali online prostředí ke schůzkám, poradám. Klienti se naučili využívat moderní technologie.

Velkým počinem roku 2021 je spuštění e-shopu Společnosti DUHA, na kterém jsme pracovali společně s koordinátorkou Galerie DUHOVKA a vedením společnosti. Věříme, že se dostane do povědomí co nejširšího okruhu lidí a my budeme moci i nadále prezentovat a nabízet tvorbu našich klientů, ale i spolupracujících umělců, kteří tak ochotně a nezištně vstoupili do projektu Umělci DUZE. Děkujeme Monice Baudišové, Michaelae Kukovičové a Adrianě Skálové za originální motivy pro plakáty, plátěné tašky, ale zároveň motivy, které inspirují umělce v DUZE a tak nám pomáhají tyto dva umělecké světy spojit.

Minulý rok odešli někteří dlouholetí pracovníci za novými pracovními výzvami, např. kolegyně ze Dřevomístnosti přijala nabídku na pozici koordinátorky služby Chráněné bydlení Společnosti DUHA. Je skvělé, že v DUZE funguje možnost kariérního růstu.

Otestovali jsme si, že projekt MANUFATURA, který probíhá pravidelně v Galerii DUHOVKA, funguje hladce. Pro klienty se již stal jeho program samozřejmostí, zapojují se do jeho plánování, sami si koordinují časový harmonogram dne. Pokud se někdo z těchto klientů rozhodne najít si zaměstnání, tuto část dovedností má dobře osvojenou.

V rámci individuálního plánování jsme se více věnovali podpoře lidí s potížemi v komunikaci. Hledáme nové způsoby, techniky, pomůcky, které nám pomohou ve spolupráci s člověkem se specifickými potřebami při komunikaci.

Moc děkuji všem kolegům v týmu, kteří se podílejí na spolupráci s klienty, za zkvalitňování naší služby.

Bc. Kateřina Rozkopalová
vedoucí Centra denních služeb

PODPORA SAMOSTATNÉHO BYDLENÍ (PSB)

Posláním služby Podpora samostatného bydlení je pomáhat dospělým lidem s mentálním znevýhodněním žít v běžném prostředí a zvládat nároky samostatného bydlení dle individuálních potřeb a zájmů.

V roce 2021 využívalo tuto naši terénní službu 18 klientů.

Podporu samostatného bydlení často chápeme skrze činnosti péče o vlastní domácnost, uklízení, vaření a nakupování. Spektrum podpory, kterou naše služba poskytuje, ovšem tyto oblasti dalece překračuje. Snažíme se reagovat na individuální potřeby každého klienta, a to s uvážením životní situace, ve které se nachází. Spolupráce s klienty, kteří se osamostatnili od svých rodin v mladším věku, se liší od té s klienty, kteří o rodinu a blízké přišli ve vyšším věku a neměli zkušenost s vedením vlastní domácnosti. Pomáháme našim klientům najít si práci, zapojit se do společenských aktivit a koníčků, doprovázíme je k lékařům, provázíme je při řešení náročných situací a pomáháme jim jednat s institucemi i rodinou a partnery.

Služba v roce 2021 přijímala nové klienty a s nimi přišly také nové výzvy. Nejsilnější pro nás byl příběh pana Jiřího, který velmi nečekaně přišel o maminku a ocitl se tak nejen v náročném období ztráty blízké osoby, ale dolehla na něj také tíha péče o domácnost, starost o finance a platby, se kterými neměl doposud zkušenosti. Od doby, kdy byla navázána naše spolupráce, se podařilo klienta podpořit v nalezení práce, ve stabilizaci plateb za domácnost a samostatném hospodaření. Pan Jiří se učí plánovat nákupy i vařit a postupem času pro něj přestává být péče o domácnost a osobní záležitosti stresem, nýbrž rutinou, kterou dobře zvládá. Právě s tímto argumentem jsme pana Jiřího podpořili také během soudního řízení o omezení svéprávnosti. Právo volit, žádat o práci nebo rozhodovat o zdravotních úkonech je důležitou podmínkou při podpoře v převzetí odpovědnosti za vlastní život a tím i přiblížení skutečnému a plnohodnotnému osamostatnění.

Mgr. Markéta Pelzová
vedoucí služby Podpora samostatného bydlení

PÉČE O DÁRCE, FUNDRAISING & PR



Rok 2021 už byl i ve znamení akcí a setkávání. Samozřejmě i grantů a velké podpory našich stálých, ale i mnohých nových podporovatelů.

Díky **projektu ČSOB** pomáhá regionům jsme zmodernizovali naše Centrum denních služeb mj. i pořízením multifunkčního stolu senTable. Celková podpora činila neuvěřitelných 75 800 Kč.



Přispějte na projekt
Moderní Centrum denních služeb
a podpořte prospěšné aktivity ve svém regionu!

NF Tesco nás opět podpořil v projektu „Vy rozhodujete, my pomáháme“, tentokrát částkou 20 000 Kč.

Za čtyři repasované notebooky pro klienty naší služby Podpora samostatného bydlení vděčíme Filipu Brabencovi a Davidu Ronovskému z **LEHOTSKY CAPITAL s.r.o.** a Jaroslavu Látalovi z **Digi Office, s.r.o.**

Bazaarek již tradičně v květnu a v říjnu přinesl DUZE celkem krásných 32 000 Kč. Děkujeme Ireně Vokrojové, její rodině a přátelům, kteří tak obětavě a s lehkostí pomáhají s hladkým chodem této pro DUHU už neodmyslitelné akce.

Klubové závody Crossfit 14000 South organizované Zuzanou Kučerovou a Martinem Dolníčkem na podporu DUHY jsme si užili beze zbytku a trochu si i v rámci našich možností zacvičili. Je krásné cítit tu obrovskou energii a podporu. Děkujeme!

Redaktorka Jolana Nováková s námi v loňském roce natočila hned dvě reportáže pro **ČR Region**. Jedna o Písničkách pro DUHU – krásném počínu Jana Bukovského, druhá o „Novoročenkách, které pomáhají“, kde dostali prostor jedni z podporovatelů projektu, naši malíři, ale samozřejmě i skvělá arteterapeutka Veronika Lejcarová. Na ČR Region je stále k dohledání a obě reportáže stojí za to.

Díky skvělé spolupráci s Asociací veřejně prospěšných organizací jsme dostali možnost dát o sobě vědět v celkem čtyřech článcích v rámci **„Srdce pro vás“** deníku Blesk. Měli jsme možnost přiblížit DUHU, zaměřit se na příběh paní Dáši, ale i Duhové prádelny, sociálního podniku, který DUHA v roce 2012 založila a který ve dvou provozovnách na Černém Mostě zaměstnává lidi se zdravotním znevýhodněním.

Z loňských potíží pomohl Duhové prádelně projekt na platformě **Hithit**. Ten skončil díky 210 skvělým podporovatelům úspěšně – částka 127 043 Kč převýšila náš cíl! Libily se i naše dárky z Centra denních služeb – keramické podtácky, plátěné tašky, minerální náramky, obrazy našich malířů, služby Duhové prádelny, ale i „dobropocitovky“. Podporu jsme cítili ze všech stran, moc nám pomohla a ještě pomůže a my za ni velice děkujeme. Pomalu jsme znovu rozjeli i druhou provozovnu a věříme, že se život v Duhové prádelně nejen vrátí tam, kde byl před necelými dvěma lety, ale pokročíme dál, nabere nové zakázky a nic už nás nezastaví. Velice si velké podpory všech vážíme a děkujeme z celého srdce!

Help Cup už je tradice první zářijové soboty a skvělé spolupráce s hvězdným týmem volejbalistů Kateřiny Kunešové a Josefa Kantára. Děkujeme za skvělou organizaci celé akce Romanu Muchovi a těšíme se na září.

9. ročník projektu **„Novoročenky, které pomáhají“** proběhl také už tradičně v pobočce České spořitelny Jugoslávská 19. Říjnová vernisáž se vydařila, klienti malovali, Jazzterdays hráli, Jan Bukovský zpíval, Česká spořitelna nám připravila i nezapomenutelné pohoštění, výtěžek z této charitativní akce byl nádherných 264 000 Kč a my jej opět použijeme ke

zkvalitnění asistenčních služeb. Zaměstnanci naší spřátelené pobočky opět připravili různorodé dárky pro klienty DUHY v rámci projektu „Strom přání aneb Nezapomenutelné Vánoce druhým“. Velkou radost měli nakonec všichni obdarovaní klienti služby Chráněné bydlení, ale i my ostatní v DUZE, a věřím, že i ti, kteří obdarovávali. Velice si naší spolupráce vážíme a moc se na vás všechny už tradičně těšíme...



Vánoční koncert Fakulty lesnické a dřevařské České zemědělské univerzity v Praze v kostele Nejsvětějšího Salvátora na Starém Městě byl opět překrásný, s nepopsatelnou atmosférou a skvělými lidmi, plný úžasné hudby několika hudebních těles, včetně sboru a orchestru fakulty. Letos jsme měli tu čest v tomto jedinečném prostoru s jedněmi z největších barokních varhan u nás předat obraz naší malířky Dagmar Matějkové „Příroda v lese“ přímo děkanovi fakulty prof. Ing. Róbertu Marušákovi, PhD., kterému velice děkujeme za podporu projektu „Novoročenky, které pomáhají“. Devátý koncert fakulty, devátý ročník Novoročenek... Vážíme si naší mnoholeté spolupráce a těšíme se na další setkávání.

„Václavské Vánoce“ jsme si již podruhé díky spolku Sdružení Nového Města pražského a Karla Chotka užili, tentokrát opět i s hudbou Jazzterdays, které tak krásně doplnil skvělý trumpetista Jiří Masáček. 13. ročník benefičního **„Vína pro DUHU“** opět podpořil svou patronací Arnošt Goldflam a my se konečně mohli setkat, ale těší nás samozřejmě i výtěžek z celé akce ve výši 110 350 Kč. Prodávalo se nejen víno skvělých vinařů, kteří nám své víno každoročně velkoryse darují, ale i originální výrobky klientů našeho Centra denních služeb. Velice děkujeme i společnosti Rohlik.cz, která v době omezeného setkávání operativně nabídla pomocnou ruku s prodejem.



Děkujeme za stálou podporu zakladatelů **Avastu** a jejich nově vzniklého **nadačního fondu Abakus**. Velice si vážíme pochopení pro naši práci, skvělé dlouhodobé spolupráce a opětovné a pro nás životně důležité podpory. I v roce 2021 ve výši 500 000 Kč! Přejeme nadačnímu fondu Abakus hodně zdaru a těšíme se na další naši spolupráci.



A DUHA a sociální sítě? Tam jsme už jako doma, sledujte nás na Facebooku, Instagramu, Youtube, LinkedIn, odkazy najdete v kapitole KONTAKTY níže. Za pohotovou dokumentaci našich akcí vděčíme obětavému Radomíru Mervartovi, který je nám již mnoho let věrný. Moc si toho vážíme a věříme, že všichni, kdo nás sledují, kvalitu fotografií ocení.

Budte i nadále s námi!

Ing. Věra Frühaufová
péče o dárce, fundraising & PR



**a. ba
ku. s**

VDV
VÝBOR DOBRÉ VŮLE
Nadace Olgy Havlové

a alza.cz

TESCO
*Vy rozhodujete,
my pomáháme*

PPD
PRAŽSKÁ PLYNÁRENSKÁ
DISTRIBUCE, A. S.
ČLEN KONCERNU PRAŽSKÁ
PLYNÁRENSKÁ, A. S.

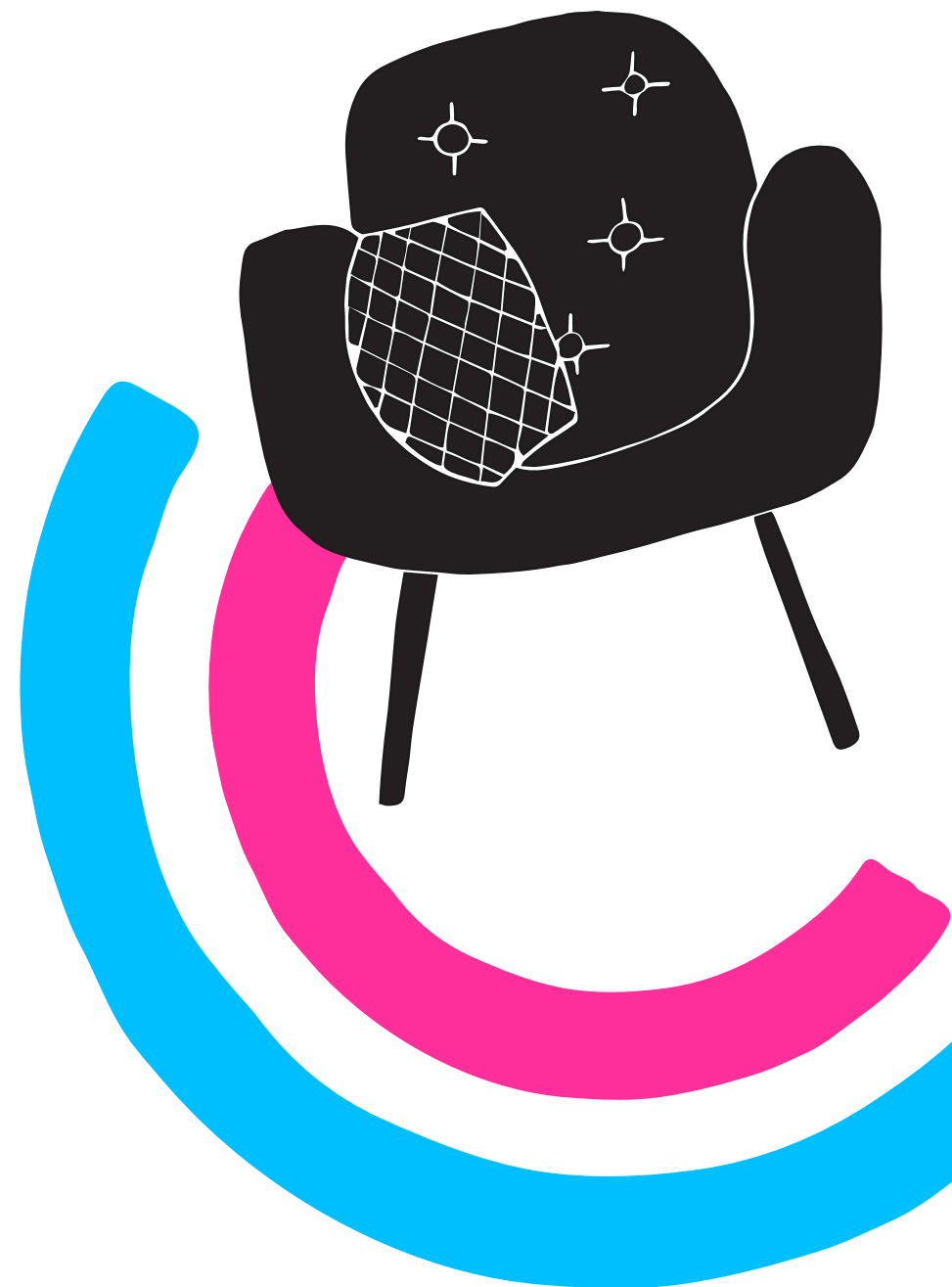
ČESKÁ S
spořitelna

rohlik
.CZ

- 1Fin s.r.o. – Ivana a Antonín Hamříkovi
- Abakus – nadační fond zakladatelů Avastu
- Dita Akermanová
- ALFA PROFI s.r.o.
- Algotech, a.s.
- Alza.cz
- Kateřina Arnotová
- Zuzana Lániková a AZ PROMO s.r.o.
- Veronika Balcarová
- Petr Belica
- Ondřej Beránek
- Jana Berčíková
- BILSTEIN CEE a.s.
- Iva Bimová
- BOMAR, spol. s r.o.
- Radka Blümelová
- Jan Bukovský
- CrossFit 14000 South
- Jana Černíková
- Česká spořitelna, a.s. pobočka Jugoslávská 19
- Fakulta lesnická a dřevařská ČZU v Praze
- Digi Office, s.r.o.
- Dagmar Dluhošová
- Radim Dobrovodský
- Martin Dolníček
- Jiří Dufek
- Ing. Robert Šedivec a ECONET OPENFUNDING s.r.o.
- Michal Švorc a Euronak s.r.o.
- Blanka Francová
- Jaroslava Frühaufová
- Richard Goldstein
- Dana Groschaftová
- Aneta Grošová
- Marta Guthová
- Ivana Hamříková
- Vojtěch Helebrant
- Denisa Hledíková
- Huy Ho Ba
- Veronika Hornychová
- Jitka Hořejší
- Monika Hořejší
- Tereza a Radek Hořejší
- Jan Hromas
- Jindra Hyková
- David Chytil
- Martin Chytil
- Petr Chytil
- Milan Kubič a IKEP s.r.o.
- Magdalena Janichová
- Romana Janoušková
- Bohumír Bárta a JLV, a.s.
- Zuzana Kaczorová
- Jakub Kašpar
- KD Trans s.r.o.
- Kamila Klausová
- Jarmila Slívová a KLENOTA s.r.o.
- Naděžda Kohlerová
- Jana Kořenková
- Hana Kozmíková
- Pavla Krátká
- Matěj Krátký
- Irena Kratochvílová
- Nikol Krejčí
- Ondřej Kuchař
- KUHN-BOHEMIA a.s.
- Kühnův smíšený sbor
- Sára Kulhánková
- Eva Leitlová
- Denisa Kolmanová
- rodina Kotykova a Lékárna Dolní Bousov s.r.o.
- Nikol Kouklová

- Kristián Leško
- Margita Losová
- Hana Macáková
- Jaromír Mazák
- Michal Miko
- Filip Miškařík
- Milan Miškařík
- Filip Montfort
- IRON MOUNTAIN
- Karel Mrazík
- MV Technik, s.r.o.
- Nadace ČEZ
- Nadační fond Tesco
- Lukáš Neoproud
- Veronika Niederlová
- Jan Novák
- Petr Ondráček
- Aneta Onodyová
- ORBIT s.r.o.
- Markéta Pešková
- Jana Pikešová
- Eva Pincová
- Kristýna Podhorská
- Pražská plynárenská
Distribuce, a.s.
- PROGRESS MEDICAL a.s.
a OB klinika a.s.
- Rajapack s.r.o.
- Jitka Rašková
- Jitka Reischigová
- Ing. Pavel Maget
a REMA, s.r.o.
- REPLAST holding, spol. s r.o.
- Vladka Řehořová
- SAMEZALUZIE.CZ s.r.o.
- Monika Sedláčková
- SEND Předplatné spol. s r.o.
- Petr Simandl
- Ing. Martin Slabý
- Kateřina Stárková
- Michaela Stoilova

- MUDr. Martin Jan Stránský
- Mgr. Jiří Šafránek
a Informatici Olomouckého
kraje
- Jitka Šárochová
- Jana Šimonková
- Klára Šimonová
- Petra Šiprová
- Ing. Václav Červinka
a Školky-Montano, spol. s r.o.
- Gabriela a Pavel Škorpilovi
- Petra Štětínová
- Otakar Šuffner
- Alena Švejnová
- Zdeněk Talácko
- Jindřich Taugott
- Jan Teplý
- Dagmar Klugerová a TOP
SERVIS pojištění, s.r.o.
- Barbara Tranová
- TRANSPORTSERVIS a.s.
- Hana Trousilová
- Lenka Vacíková
- Hana Váchová
- Martin Valášek
- Jaroslava Vaňková
- Tomáš Velecký
- Romana Veselá
- Vladislav Veselý
- Václav Vilém
- Jana Vlasáková
- Pavla Žáková a VSD
Training & Development
- Výbor dobré vůle – Nadace
Olgy Havlové
- Irena Weisgerberová
- Aneta Zavřelová
- Johanka Žižáková
- ŽSD a.s.
- ŽSD invest a.s.



SPOLUPRACOVALI S NÁMI

- AF BKK tiskárna Praha
- Alza.cz
- Libuše Trojanová a ARDEA grafické studio, s.r.o.
- Ing. Marek Šedivý, Monika Jindrová a AVPO ČR
- Monika Baudišová a grafické studio pinkpill design
- Botanická zahrada hl. m. Prahy v Troji
- Jan Bukovský a Jazzterdays s Jiřím Masáčkem
- Jan Valeš a Burger King
- COLOSEUM RESTAURANTS s.r.o.
- Zuzana Kučerová a Crossfit 14000 South
- Česká spořitelna, a.s.
- Natálie Debnárová a Kateřina Dvořáková
- Divadlo Bez zábradlí
- Dana Orlová a DOROTHEUM
- @dvatatove
- Anna Dvořáková
- Arnošt Goldflam
- Karel Heřmánek ml.
- HM Tesco Nový Smíchov
- Karel Chotek
- David Chytil, Matěj Krátký, Filip Miškařík
- Stanislava Koulová a INDIGOPRINT s.r.o.
- Infinit - vodní a saunový svět Praha - Vysočany
- Bohumír Bárta a JLV, a.s.
- K+K Hotels Prague
- Kavárna Kaaba
- Jana Krausová
- Nikol Kouklová
- Magistrát hlavního města Prahy
- Lenka Mazlová
- Radomír Mervart
- Nadace pro rozvoj občanské společnosti
- Jan Pavlas
- JUDr. Eva Ptáčková
- Rohlik.cz
- Sdružení Nového Města pražského
- Jitka Schneiderová
- Starbucks Coffee - Centrum Černý Most
- HM Tesco Nový Smíchov
- Ingrid Valentová
- Irena Vokrojová a Outfitmania
- Zdeňka Sajdlová a ZUŠ Ilji Hurníka

13. ročník benefičního večera Vino pro DUHU podpořili skvělým vínem vinaři, vinařství a vinotéky:

- Botanická zahrada hl. m. Prahy - Troja, Vinice sv. Kláry
- Vinařské středisko ČZU Mělník - Chloumek
- Dva duby s.r.o., Jiří Šebela, Dolní Kounice
- Fabig s.r.o., Roman Fabig
- Vinařství Hrabkovský Pavel, Velké Žernoseky
- Rodinné vinařství Hrdina & dcera s.r.o., Velké Bílovice
- Vinařství Kraus, Mělník
- Vinařství KOSÍK, Tvrdonice
- Vinné sklepy Kutná Hora, s.r.o.
- Vinařství LAHOFER, a.s.
- Rodinné vinařství Mikulenkovi, Velké Žernoseky
- Vín Šilová s.r.o., Mikulov
- MILAN NESTAREC s.r.o., Velké Bílovice
- PATRIA Kobylí, a.s.
- Vinařství Poppovi s.r.o., Šatov
- Vinařství Salabka, s.r.o.
- Vinařství SPRINGER a.s.
- Šlechtitelská stanice vinařská Velké Pavlovice, a.s.
- ZNOVÍN ZNOJMO, a.s.
- Vinotéka Karlín, Jiří Fajtl

Naši sociální firmu Duhová prádelna www.duhovapradelna.cz podporují:

- Úřad práce hl. města Prahy
- Pražská plynárenská Distribuce, a.s.
- Nadace ČEZ
- Volvo Group Czech Republic, s.r.o.
- NFOZP, projekt Srdcerváči

FINANCOVÁNÍ



V roce 2021 bylo financování Společnosti DUHA stejně jako v předchozích letech zajištěno zejména z dotací a grantů od Hlavního města Prahy (tj. účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady), které tvořily více než 70 % výnosů organizace.

Kromě financí od Hlavního města Prahy jsou velmi důležitým zdrojem financování chodu naší společnosti prostředky získané z plateb od klientů za jednotlivé služby, které i v loňském roce zaznamenaly u služeb Centrum denních služeb a Podpora samostatného bydlení mírné výpadky v důsledku snížené docházky klientů v souvislosti s šířením viru covid-19.

Jednou z významných položek výnosů byly v loňském roce také dotace ze státního rozpočtu (od Ministerstva práce a sociálních věcí) na podporu mimořádného finančního ohodnocení zaměstnanců v sociálních službách v souvislosti s epidemií covid-19 (program podpory C) a dotace na sanaci vícenákladů a výpadku příjmů v souvislosti s trvajícím dopadem epidemie covid-19 do sektoru sociálních služeb (program podpory E).

Důležitou podporou jsou pro nás též firemní i soukromí dárci, které detailněji zmiňujeme v kapitole DÁRCI A PODPOROVATELÉ.

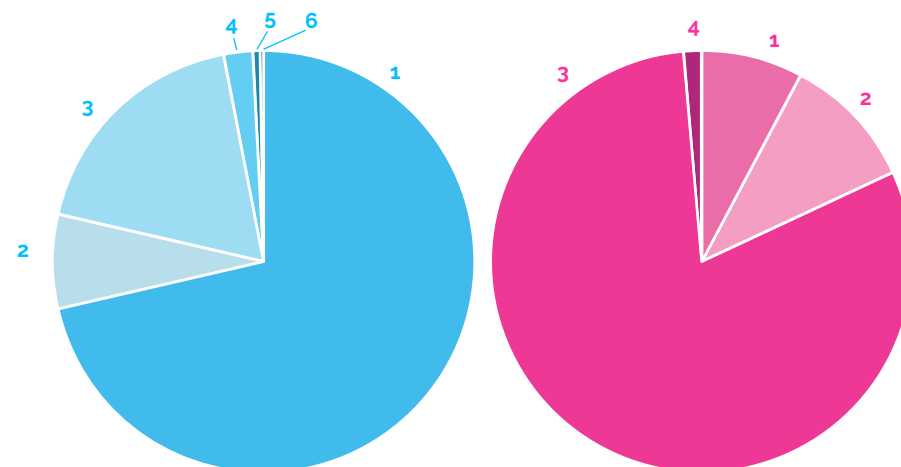
V průběhu celého roku jsme dodržovali mnoho opatření pro minimalizaci rizika nákazy a šíření viru covid-19, jak mezi klienty, tak mezi zaměstnanci Společnosti DUHA. V důsledku toho jsme měli vysokou spotřebu dezinfekčních, hygienických a ochranných prostředků. Zvýšené náklady organizace v důsledku epidemie covid-19, ale i výpadky příjmů ze strany klientů se nám podařilo pokrýt díky všem výše zmíněným zdrojům.

Ing. Eva Protivová
ekonomka

Společnost DUHA, z.ú.

SKLADBA VÝNOSŮ V ROCE 2021		v Kč	
1	Provozní dotace a granty (Magistrát hl. m. Prahy)	71,39 %	25 511 000
2	Mimořádné dotace Ministerstva práce a soc. věcí - covid 19	7,38 %	2 636 435
3	Příspěvky klientů	18,28 %	6 531 900
4	Příspěvky od fyzických a právnických osob (organizace, nadace a jednotlivci, veřejná sbírka)	2,18 %	780 718
5	Prodej výrobků, zboží a služeb	0,51 %	184 233
6	Ostatní výnosy	0,26 %	91 944
CELKEM		100,00 %	35 736 230

SKLADBA NÁKLADŮ V ROCE 2021		v Kč	
1	Spotřebované nákupy (vybavení, materiál, energie, pohonné hmoty apod.)	7,83 %	2 778 291
2	Služby (opravy, nájmy, telefony, služby IT, FR/PR, vzdělávání aj.)	10,29 %	3 652 900
3	Osobní náklady	80,60 %	28 617 841
4	Ostatní náklady (odpisy, daně a poplatky, pojistné apod.)	1,28 %	455 600
CELKEM		100,00 %	35 504 632



KONTAKTY

Společnost DUHA, z.ú.
sociální služby pro dospělé osoby
s mentálním znevýhodněním
Fügnerovo náměstí 1866/5
120 00 Praha 2

IČ: 45247439
DIČ: CZ45247439
tel.: +420 286 592 971
mobil: +420 602 610 693
e-mail: duha@spolecnostduha.cz

www.novorocenky-pomahaji.cz
www.facebook.com/SpolecnostDUHA
[www.instagram.com/](https://www.instagram.com/spolecnostduha)
[spolecnostduha](https://www.duhovapradelna.cz)
www.duhovapradelna.cz

účet pro zasilání darů na základě darovací smlouvy:

35-7272940217/0100 Komerční banka

účet pro veřejnou sbírku:

115-8712340237/0100 Komerční banka

online převod finančních darů přes:

www.darujme.cz/organizace/165

Stále je možné podporovat Společnost DUHA i pomocí dárcovských SMS, a to jak jednorázově, tak dlouhodobě každý měsíc.

Pro jednorázovou pomoc lze odeslat dárcovskou SMS ve tvaru DMS DUHA 30 nebo DMS DUHA 60 nebo DMS DUHA 90 na tel. číslo 87 777. Jednorázově bude dárci odečtena částka 30 nebo 60 nebo 90 Kč a Společnost DUHA, z.ú. obdrží 29 nebo 59 nebo 89 Kč.

Přispívat je možné i každý měsíc, a to odesláním dárcovské SMS ve tvaru:

DMS TRV DUHA 30

DMS TRV DUHA 60

DMS TRV DUHA 90

na tel. číslo 87 777 a každý měsíc bude dárci automaticky odečtena částka 30 nebo 60 nebo 90 Kč. Společnost DUHA, z.ú. pak každý měsíc obdrží 29 nebo 59 nebo 89 Kč.

Více na www.darcovskasms.cz.

Složení správní rady

předsedkyně MUDr. Jiří Ježek
členka Irena Vokrojová
člen Martin Dolníček

Vedení Společnosti DUHA

ředitelka
PaedDr. Eva Brožová
mobil: +420 602 610 694
tel.: +420 286 592 971
brozova@spolecnostduha.cz

manažerka kvality
Bc. Michaela Chromá
mobil: +420 602 628 460
tel.: +420 286 592 971
chroma@spolecnostduha.cz

péče o dárce, fundraising & PR
Ing. Věra Frühaufová
mobil: +420 606 226 127
tel.: +420 286 592 971
fruhaufova@spolecnostduha.cz

ekonomka
Ing. Eva Protivová
mobil: +420 734 200 401
tel.: +420 286 592 971
protivova@spolecnostduha.cz

Administrativní podpora

personalistka
Bc. Dana Unzeitig
mobil: +420 739 650 737
tel.: +420 286 592 971
unzeitig@spolecnostduha.cz

asistentka ekonomicko-personálního úseku
Blanka Šimralová
mobil: +420 602 610 693
tel.: +420 286 592 971
simralova@spolecnostduha.cz

asistentka vedení společnosti
Pavčina Dvořáková
mobil: +420 602 610 693
tel.: +420 286 592 971
kancelar.duha@spolecnostduha.cz

Chráněné bydlení (CHB)

vedoucí Chráněného bydlení
Mgr. Petra Innemanová
mobil: +420 602 362 676
tel.: +420 286 592 971
innemanova@spolecnostduha.cz

sociální pracovnice Chráněného bydlení
Bc. Mária Spišáková
mobil: +420 603 597 329
tel.: +420 286 592 971
spisakova@spolecnostduha.cz

koordinátorka Chráněného bydlení
Eva Bouaita
mobil: +420 603 599 313
tel.: +420 286 592 971
bouaita@spolecnostduha.cz

koordinátorka Chráněného bydlení
Bc. Helena Malá
mobil: +420 604 629 589
tel.: +420 286 592 971
mala@spolecnostduha.cz

koordinátorka Chráněného bydlení
Hana Probstová
mobil: +420 602 356 799
tel.: +420 286 592 971
probstova@spolecnostduha.cz

koordinátorka Chráněného bydlení
Tereza Jiříčka
mobil: +420 724 289 640
tel.: +420 286 592 971
jiricka@spolecnostduha.cz

metodička Chráněného bydlení
Mgr. Eliška Hutková
mobil: +420 602 610 693
tel.: +420 286 592 971
hutkova@spolecnostduha.cz

Služba Chráněné bydlení Společnost DUHA, z.ú. Fügnerovo náměstí 1866/5, 120 00 Praha 2

Podpora samostatného bydlení (PSB)

vedoucí Podpory samostatného bydlení
Mgr. Markéta Pelzová
mobil: +420 730 156 609
tel.: +420 286 592 971
pelzova@spolecnostduha.cz

koordinátorka Podpory samostatného bydlení
Lucie Pátková
mobil: +420 731 159 151
tel.: +420 286 592 971
patkova@spolecnostduha.cz

sociální pracovnice Podpory samostatného bydlení
Helena Mladá
mobil: +420 602 667 863
tel.: +420 286 592 971
mlada@spolecnostduha.cz

Služba Podpora samostatného bydlení Společnost DUHA, z.ú. Fügnerovo náměstí 1866/5, 120 00 Praha 2

Centrum denních služeb (CDS)

vedoucí CDS

Bc. Kateřina Rozkopalová

mobil: +420 724 300 711

tel.: +420 734 757 213

rozkopalova@spolecnostduha.cz

sociální pracovníce CDS

Bc. Dana Unzeitig

mobil: +420 734 757 213

unzeitig@spolecnostduha.cz

metodička CDS

Mgr. Frederika Gejdoš

mobil: +420 734 757 213

gejdos@spolecnostduha.cz

CDS Galerie DUHOVKA

Staromlýnská 577/4

190 00 Praha 9 – Vysočany

mobil kancelář: +420 602 667 863

mobil asistenti: +420 734 314 655

galerieduhovka@spolecnostduha.cz

CDS Nová DUHA

náměstí Plukovníka Vlčka 696/4 a 697/3

198 00 Praha 14 – Černý Most

mobil kancelář: +420 734 757 213

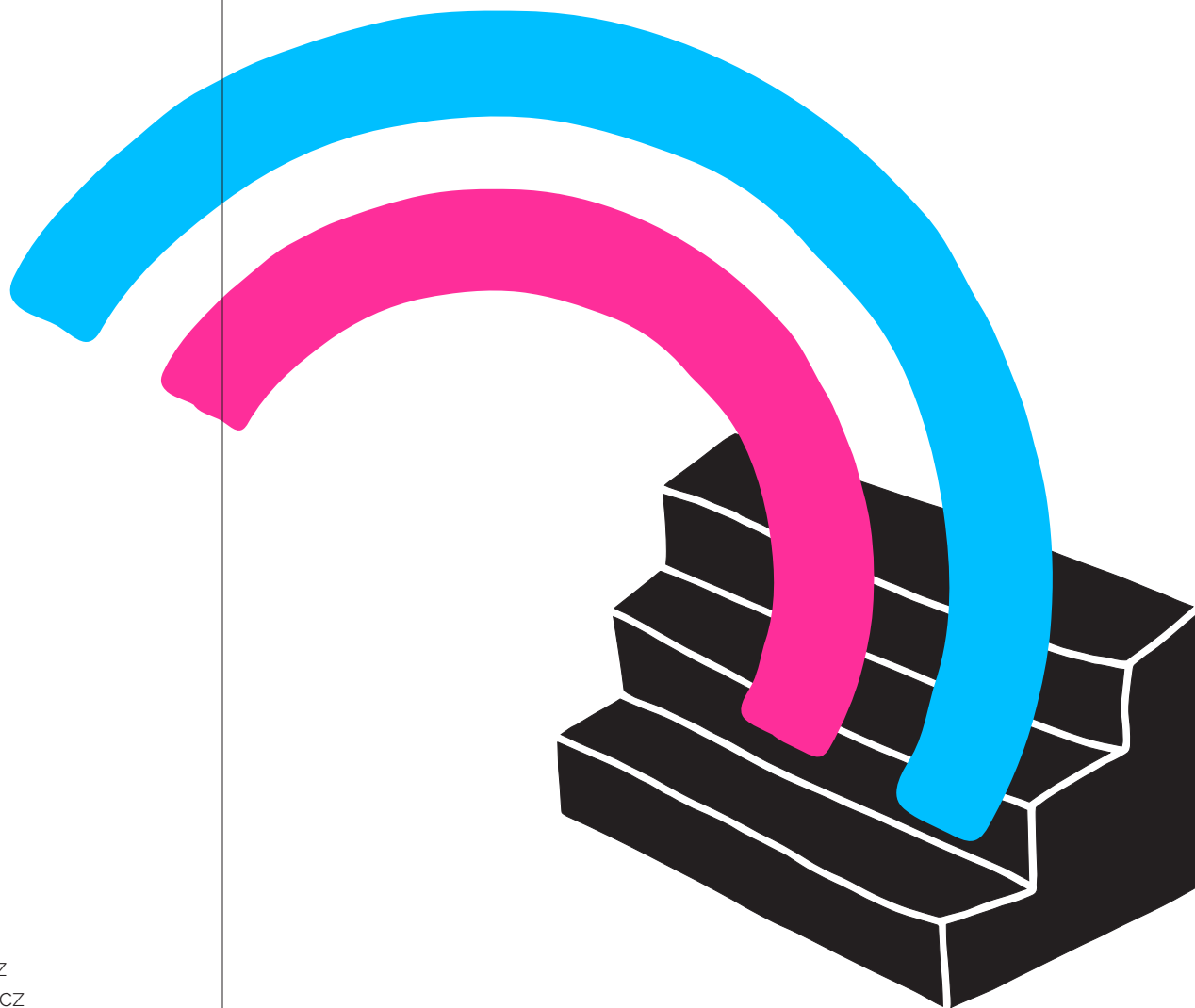
novaduha@spolecnostduha.cz

výtvarka mobil: +420 734 757 211, vytvarka@spolecnostduha.cz

keramika mobil: +420 734 757 212, keramika@spolecnostduha.cz

dřevo mobil: +420 734 757 214, drevo@spolecnostduha.cz

pekárna mobil: +420 734 446 460, pekarna@spolecnostduha.cz



Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA **v plném rozsahu**

ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

IČO
45247439

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Společnost DUHA z.ú.
Fügnerovo náměstí 1866/5
Praha 2
120 00

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.		
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	1 830	1 869
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)		
A. I. 2.	Software	(013)		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	2 710	2 811
A. II. 1.	Pozemky	(031)		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)		
A. II. 3.	Stavby	(021)		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	1 829	1 829
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	314	314
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	567	668
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	1 126	1 149
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	200	200
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	926	949
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	-2 006	-2 091
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	-1 616	-1 681
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	-314	-314
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	-76	-96

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.		
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	12 650	14 057
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	51	30
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	38	29
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)		
B. I. 5.	Výrobky	(123)		1
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	1 919	1 643
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	656	629
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	927	891
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	16	22
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)		1
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zučtování se státním rozpočtem	(346)		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zučt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	320	100
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	10 678	12 328
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	243	258
B. III. 2.	Ceniny	(213)	11	21
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	10 424	12 049
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	15	56
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	12	2
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	3	54
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	14 480	15 926

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	10 447
A. I.	Jmenný celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	15 912
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	9 701
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	6 182
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89	29
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	94	-5 465
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	228
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	-5 693
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	4 033
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97	
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96	
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	39
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98	
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99	
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100	
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101	
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102	
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103	
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104	39
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	3 313
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	102
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107	96
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108	
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	8
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	1 378
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	40
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	787
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113	936
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	210
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	179
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116	4
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117	75
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118	167
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119	
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120	
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121	
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	68
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123	71
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124	
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125	
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126	
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	716
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128	751

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	681
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	111
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	570
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	14 480
				15 926

Sestaveno dne: 20.06.2022		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou: DUHA Společnost DUHA, z.s. Fugnerovo nám. 1800/5, 120 00 Praha 2 tel. 286 698 071, IČ: 25247439 www.spolecnostduha.cz
Právní forma účetní jednotky: z.ú.	Předmět podnikání: činnosti organizací na ochranu a zlepšení postavení etnických, menšinových a jiných speciálních skupin	Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Společnost DUHA z.ú.
Fügnerovo náměstí 1866/5
Praha 2
120 00

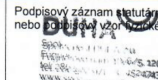
Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO

45247439

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	6 341	90	6 431
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	2 714	39	2 753
A. I. 2.	Prodané zboží	4	25		25
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	75	50	125
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	13		13
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	36		36
A. I. 6.	Ostatní služby	8	3 478	1	3 479
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivity Součet A.II.7. až A.II.9.	9		-1	-1
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10		-1	-1
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	28 617	1	28 618
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	21 044	1	21 045
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	6 890		6 890
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	683		683
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Dané a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	8		8
A. IV. 15.	Dané a poplatky	20	8		8
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	353	1	354
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	2		2
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24	1		1
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	350	1	351
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	85		85
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	85		85
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	9		9
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	9		9

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů Hodnota A.VIII.29.	37			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	38			
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.39.	39	35 413	91	35 504
B.	Výnosy	40			
B. I.	Provozní dotace Hodnota B.I.1.	41	28 147		28 147
B. I. 1.	Provozní dotace	42	28 147		28 147
B. II.	Přijaté příspěvky Součet B.II.2. až B.II.4.	43	781		781
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	781		781
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	6 532	184	6 716
B. IV.	Ostatní výnosy Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	74	18	92
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky	50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51	2		2
B. IV. 8.	Kursově zisky	52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	53			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54	72	18	90
B. V.	Tržby z prodeje majetku Součet B.V.11. až B.V.15.	55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu	58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
	Výnosy celkem Součet B.I. až B.V.61.	61	35 534	202	35 736
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	121	111	232
D.	Výsledek hospodaření po zdanění ř. 62 - ř. 37	63	121	111	232

Sestaveno dne: 20.06.2022	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo osoby, která je účetní jednotkou:  Společnost DUHA z.ú. Fügnerovo náměstí 1866/5, 120 00 Praha 2 IČO: 45247439
Právní forma účetní jednotky: z.ú.	Předmět podnikání: činnosti organizací na ochranu a zlepšení postavení etnických, menšinových a jiných specifických skupin
Pozn.: -5-	

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE 2021

Společnost DUHA, z.ú.

Rozvahový den nebo okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31.12.2021
Účetní období	1.1.2021-31.12.2021

a) Základní údaje

Název	Společnost DUHA, z.ú.
Sídlo	Fügnerovo náměstí 1866/5, Praha 2, 120 00
IČ	45 24 74 39
Právní forma	zapsaný ústav
Hlavní předmět činnosti (poslání)	Integrace osob s mentálním postižením
Hospodářská činnost	Vlastní výrobky z chráněných dílen
Ostatní činnosti	-
Statutární orgány	Ředitel
Organizační složky s vlastní právní subjektivitou	-

b) Zakladatelé, zřizovatelé

Společnost DUHA byla ke dni 5.8.2014 transformována ze spolku na zapsaný ústav. Zakladatelé zapsaného ústavu jsou paní Mgr. Monika Slováčková a PaedDr. Eva Brožová. Zřizovatel spolku byla Rada Společnosti DUHA.

Základní kapitál zapsaného ústavu činí Kč 1.000,00 a byl splacen celý.

c) Obecné účetní informace

Účetní období: 1.1.2021-31.12.2021

Používané účetní metody: účetní jednotka účtuje v souladu se zákonem o účetnictví v platném znění a Českých účetních standardů pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání

Způsob zpracování účetních záznamů: pomocí výpočetní techniky

Způsob a místo úschovy účetních záznamů: archiv Společnosti DUHA v sídle společnosti

Aplikace obecných účetních zásad: dle zákona o účetnictví v platném znění

Způsoby oceňování: dlouhodobý majetek v pořizovacích cenách, zásoby v pořizovacích cenách (cena pořízení a doprava), finanční investice v pořizovacích cenách

Způsoby odpisování: účetní jednotka provádí u dlouhodobého hmotného majetku odpisy dle odpisového plánu podle stanovené doby použitelnosti.

Způsob stanovení oprávek k majetku: součet dosavadních odpisů.

Způsob stanovení reálné hodnoty majetku a závazků: účetní jednotka použila reálnou hodnotu při přecenění cenných papírů. Reálnou hodnotu stanovila na základě výpisů z účtů majitele podílových listů a akcií k 31.12.2021

Způsob tvorby a výše opravných položek: nebyly tvořeny

Způsob tvorby a výše rezerv: nebyly tvořeny

Odchylky od účetních metod s uvedením vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření: Nebyly naplněny.

d) Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky:

Na konci roku 2019 se poprvé objevily zprávy týkající se COVID-19 (koronavirus). V prvních měsících roku 2020 se virus rozšířil do celého světa a negativně ovlivnil mnoho zemí. Společnost DUHA, z.ú. tato situace ovlivnila převážně ve zvýšené potřebě nákupu desinfekčních prostředků a ochranných pomůcek pro potřeby klientů a zaměstnanců a zvýšené potřebě služeb na bytech klientů. U dvou služeb došlo také ke snížení docházky klientů v důsledku obavy z nákazy. Tyto zvýšené náklady/výpadky příjmů však byly pokryty z mimořádných dotací od MPSV. Pro Společnost DUHA, z.ú. tak tato skutečnost neměla takový dopad v hospodaření. Po zvážení potenciálních dopadů COVID-19 na své aktivity, vedení dospělo k závěru, že neměli a nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání Společnosti DUHA, z.ú., a vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2021 zpracována za předpokladu, že Společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

Koncem února roku 2022 došlo k ozbrojenému konfliktu mezi Ruskou federací a Ukrajinou. Tato skutečnost měla za následek zvýšený příchod uprchlíků z napadené země do ČR a ekonomické napětí. Také takto okolnost nemá vzhledem k zaměření ústavu žádný podstatný vliv na jeho fungování a na předpoklad nepřetržitého trvání.

e) Způsoby oceňování aktiv a závazků

druh aktiva nebo závazku	způsob ocenění aktiva nebo závazku	způsob stanovení úpravy hodnoty	hodnota aktiva nebo závazku	kurz ČNB k rozvahovému dni	přepočtená hodnota aktiva nebo závazků
Pokladna – libry	Nominální hodnota	Přepočet kurzem k 31.12.2021	36,25 liber	29,585	1.072,46 Kč
Pokladna – euro	Nominální hodnota	Přepočet kurzem k 31.12.2020	33,00 eur	24,860	820,38 Kč

Ostatní aktiva a závazky jsou oceňovány v souladu s § 25 zákona o účetnictví.

f) Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl

Název společnosti	Sídlo	Výše podílu na základním kapitálu	Výše vlastního kapitálu společnosti v tis. Kč	Výše účetního výsledku hospodaření v tis. Kč
DUHA – společnost pro integraci osob s mentálním postižením, s.r.o.	Fügnerovo náměstí 1866/5, Praha 2, 120 00	100 %	1.208	382

g) přehled splatných závazků SSZ, ZP a FÚ

druh závazku	Kč	datum vzniku	datum splatnosti
pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	0,00	-	-
veřejné zdravotní pojištění	0,00	-	-
daňový nedoplatek u místně příslušného finančního úřadu	0,00	-	-

h,i) Majetkové cenné papíry, vyměnitelné a prioritní dluhopisy, podobné cenné papíry nebo práva

druh cenného papíru, práva	Druh cenného papíru, práva	počet cenných papírů v ks	Reálná hodnota v Kč
ČSOB bohatství	Podílové listy	168.774	438.289,20
Harvard holding	Kmenová akcie	10	0,00
Vodní stavby	Kmenová akcie	260	0,00

Částka 510 tis. vykazovaná v položce A.III.6 zahrnuje členský podíl v Bytovém družstvu TRIDOMUS.

Pro reálné přecenění výše vkladu obchodního podílu ve výši Kč 200tis v položce A.III.1.

Podíly v ovládaných a řízených osobách společnost neshledala důvody.

j) dlužné částky, které vznikly v průběhu účetního období

Nejsou.

k) Výše finančních nebo jiných závazků, které nejsou obsaženy v rozvaze (bilanci)

Nejsou.

l) Výsledek hospodaření

výsledek hospodaření	v tis. Kč
Výsledek hospodaření z hlavní činnosti	121
Výsledek hospodaření z hospodářské činnosti	111
Výsledek hospodaření pro účely daně z příjmů	232

m) Informace o průměrném evidenčním přepočteném počtu zaměstnanců (údaje v osobách, resp. v tis.Kč)

položka	zaměstnanci celkem
Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců	40,87
Mzdové náklady	21.045
Zákonné sociální pojištění	6.890
Ostatní sociální pojištění	0
Zákonné sociální náklady	683
Ostatní sociální náklady	0
Osobní náklady celkem	28.618

n) Odměny a funkční požitky za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou

Statutární orgán – ředitelka PaedDr. EVA BROŽOVÁ - odměna ředitelky v obvyklé výši

(Přesná výše není uvedena s ohledem na GDPR).

o) Účasti členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

Nebyly.

p) Zálohy a úvěry (popřípadě závazky přijaté na jejich účet jako určitý druh záruky) poskytnuté členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou

Nebyly.

q) Rozsah, ve kterém byl výpočet zisku nebo ztráty ovlivněn způsoby oceňování finančního majetku v průběhu účetního období nebo bezprostředně předcházejícího účetního období

Nebyl ovlivněn.

r) Způsob zjištění základu daně z příjmů:

Použité daňové úlevy: § 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů

Způsob užití prostředků v běžném účetním období, které byly získány z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích (§ 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb.):

rok	2018	2019	2020	2021
výše daňové úlevy	22.040,00	24.700,00	53.010,00	56.810,00
výše využití daňové úlevy	56.430,00	22.040,00	24.700,00	53.010,00
způsob využití daňové úlevy	Pojištění	Pojištění	Pojištění	Pojištění, školení
zůstatek	22.040,00	24.700,00	53.010,00	56.810,00

s) Rozdíl mezi daňovou povinností připadající na běžné nebo minulé účetní období a již zaplacenou daní v těchto účetních obdobích

Účetní jednotka neměla v minulém ani v běžném zdaňovacím období daňovou povinnost.

t) Významné položky Rozvahy (Bilance) nebo Výkazu zisku a ztráty

Veškeré významné položky jsou uvedeny na příslušných rádcích v rozvaze a výkazu zisku a ztráty a nepotřebují zvláštní komentář.

Další informace o významných položkách, které jsou ve výkazech zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a ve výkazech nejsou samostatně vykázány:

Dlouhodobé bankovní úvěry

Není náplň.

Přijaté dotace na provozní účely nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů

poskytovatel	účel dotace	výše dotace v tis. Kč	zdroj dotace
Magistrát hl.m.Praha (MPSV)	Poskyt.soc.služeb	17.448	Státní rozpočet
Magistrát hl.m.Praha	Poskyt.soc.služeb	8.230	Rozpočet města
Ministerstvo práce a soc.věci	COVID-19-mim.odměny	2.399	Státní rozpočet
Ministerstvo práce a soc.věci	COVID-19	237	Státní rozpočet

u) Přijaté a poskytnuté dary

Přijaté dary – významné částky (nad 50tis. Kč)

dárce	Částka v tis. Kč
Abakus – nadační fond zakladatelů Avastu	500
ČSOB Pomáhá	75

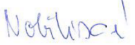
Poskytnuté dary – významné částky
Není náplň.

v) Veřejné sbírky

veřejná sbírka	účel	vybraná částka
Bankovní účet a kasička	Podpora Společnost DUHA	316

w) Vypořádání výsledku hospodaření z předcházejícího účetního období

položka	Částka v tis. Kč
Výsledek hospodaření (+ zisk, - ztráta)	228
Tvorba (+) nebo čerpání (-) fondů	-
Tvorba (+) nebo čerpání (-) nerozděleného zisku minulých let	228
Tvorba (+) nebo úhrada (-) neuhrazené ztráty minulých let	-

Razítko:	Podpis odpovědné osoby:	Podpis osoby odpovědné za sestavení:	Okamžik sestavení:
 Společnost DUHA, z.ú. Fugnerovo nám. 1866/5, 120 00 Praha 2 tel. 286 692 971 - IČ: 45247439 www.spolecnostduha.cz			20.06.2022
- 5 -			
Telefon: 603 181 075			

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

PRO SPRÁVNÍ RADU A STATUTÁRNÍ ORGÁN ÚSTAVU

Společnost DUHA, z.ú.

IČ: 452 47 439

Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky Společnosti DUHA, z.ú., (dále také „Ústav“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2021, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Ústavu jsou uvedeny na straně 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti DUHA, z.ú. k 31. 12. 2021 a nákladů a výnosů výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2021 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Ústavu nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a věrohodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Ústavu.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda

ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokáži posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Ústavu, k nimž jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

Odpovědnost statutárního orgánu Ústavu za účetní závěrku

Statutární orgán Ústavu odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Ústavu povinen posoudit, zda je Ústav schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jeho nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Ústavu nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Ústavu relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jeho vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Ústavu nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Ústavu nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Ústav ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí povinností je informovat statutární orgán a správní radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze dne 21. června 2022



Ing. Jana Chvatilová

Ing. Jana Chvatilová

Adresa sídla: Blažimská 3140, 149 00 Praha 4, Česká republika

Auditor, č. oprávnění 1581

Komora auditorů České republiky

