

Asistent/ka Centra denních služeb (CDS) Společnosti DUHA

Do našeho týmu Centra denních služeb Společnosti DUHA hledáme kolegu: **na plný úvazek na pozici Asistent/ka do Keramické místnosti.**

Koho hledáme?

Zodpovědného a empatického člověka, který chce podporovat dospělé lidi s mentálním znevýhodněním na jejich cestě životem. Kreativního člověka, který bude umět svou kreativitu propojit s prací s klienty. Člověka, který je prakticky laděný – má smysl pro pořádek, řád, nebojí se administrativní částí práce. Týmového hráče. Aktivního a flexibilního člověka, který se nebude bát přijímat změny. Psychicky odolného a vyrovnaného člověka. Nutné jsou zkušenosti s keramickou tvorbou.

Pracovní náplň ve zkratce:

- Práce s dospělými klienty s mentálním znevýhodněním na tvořivých a aktivizačních činnostech a poskytování přímé péče (dle § 11 vyhlášky č. 505/2006 Sb.)
- Práce osobního asistenta (dokumentace klienta, individuální plánování)
- Účast na pravidelných poradách týmu, supervizích a školeních
- Komunikace s blízkým okolím klienta a pracovníky návazných služeb

Kvalifikační požadavky: VOŠ, SŠ sociálního zaměření nebo akreditovaný kurz pro pracovníky v sociálních službách (150 hod.) dle zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb.

Nabízíme:

- Plný pracovní úvazek (Pracovní doba při plném úvazku 7.30 – 16.00 každý pracovní den)
- Prostor pro vlastní kreativitu, zajímavou a různorodou práci
- 6 týdnů dovolené, stravenky
- Tvůrčí práci v týmu asistentů
- Odborný růst, vzdělávání

Datum nástupu: ihned

Do motivačního dopisu napište, proč jste si vybrali právě pozici asistent/ka CDS u lidí s mentálním znevýhodněním. **Bez odpovídajícího strukturovaného životopisu a motivačního dopisu nebudete do výběrového řízení zařazeni.** Vybrané zájemce kontaktujeme.

Kontaktní osoba: Bc. Kateřina Rozkopalová, vedoucí CDS Společnosti DUHA,
email: rozkopalova@spolecnostduha.cz